

MUNKASZERZŐDÉS

Az ÉTA Országos Szövetség (1158 Budapest, Molnár Viktor u. 94-96., adószám: 18088696-1-42), továbbiakban: **Munkáltató**, és(név.....leánykori név:....., anyj. neve:....., lakcíme:..... TAJ szám:..... Adószám:..... szül. hely....., idő:..... Képesítése:Képesítést igazoló okirat száma:....., kiállítójának neve:.....) továbbiakban: **Munkavállaló**, a Munkáltató „ÉTA Diák-önkéntes és Közösségi Szolgálat Program” c. szakmai programjának programkoordinátori feladatteljesítésére munkaviszonyt létesítenek, és az alábbi megállapodást kötik:

1. Munkavállaló az „ÉTA Diák-önkéntes és Közösségi Program” tartalmának ismeretében kötelezettséget vállal az alábbi feladatok folyamatos, vagy szükség szerinti teljesítésére:
 - diáktoborzás, közösségi szolgálatot jelentő diák-önkéntes és közösségi munkára,
 - kapcsolat kiépítése a feladatban érdekelt települési önkormányzatok szociális ügyekért felelős munkatársával, az érintett településeken működő egyházak képviselőivel és az ugyancsak érintett településeken feladatot teljesítő háziorvosokkal abból a célból, hogy a segítsre szoruló családok, magányosan élő emberek (továbbiakban: célszemélyek) címe, élethelyzete, életminősége, valamint higiéniai körülményei ismeretében a segítségnyújtás módjai meghatározhatóak legyenek,
 - a segítséget elfogadó célszemélyek élethelyzetének személyes megtapasztalása abból a célból, hogy a környezet alkalmas-e diák-önkéntes és közösségi munka fogadására,
 - a programba jelentkező diákok önkéntes feladatra történő felkészítése és kijelölése,
 - a feladatteljesítés dokumentációjának naprakész vezetése
 - kapcsolattartás, aktuális problémák megbeszélése a Munkáltató képviselőjével (Papp Ágnes, iroda@eta-szov.hu, ugyvezeto@eta-szov.hu 0620/4261818, 061/414-05-01)
2. Az 1. pontban meghatározott feladatok teljesítésének helyszínei *a iskola neve*, valamint a programban résztvevő diákok lakhelyeinek megfelelő települések
3. A Munkáltató feladata:
 - rendelkezésre állás az aktuális problémák megbeszélésére,
 - a program teljes dokumentációjának a Munkavállaló rendelkezésére bocsájtása,
 - szükség szerint a Munkavállalóval a teljesítés helyszínén megvalósuló személyes találkozás és konzultáció,
 - a munkabér kifizetésének teljesítése
4. A munkaviszony kezdete:
5. A munkaviszony időtartalma: határozott idejű:
6. A munkaidő jellege: kötetlen-távmunka
7. A munkabér összege: bruttó 30.000.- Ft/hó, melyet a Munkáltató a Munkavállaló **bankszámlaszám** bankszámlájára:..... minden teljesített hónapot követő hó 5.-ig tartozik teljesíteni.
8. Munkavállaló és Munkáltató minden más tekintetben a Munka Törvénykönyvének szabályait tekintik irányadónak

2017

Papp Ágnes

Munkáltató képviselőjében

.....

Munkavállaló képviselőjében