

# Közösségi Szolgálat teljesítésének

## igazolása

Alulírottak,

a ( Iskola neve, címe , OM azonosító:

.....)

intézményvezetője és

az ÉTA Országos Szövetség (1158 Budapest, Molnár Viktor u. 94-96.), mint az „ÉTA Diákönkéntes Program”-nak az Emberi Erőforrások Minisztériuma által 3473 sorszámon nyilvántartott tulajdonosa és kezelője

igazoljuk, hogy

..... (név) tanuló

a...../..... tanévben

..... óra

közösségi szolgálatot teljesített.

dátum: 201.....

---

iskola képviselőjében

---

ÉTA Orsz. Szöv. képviselőjében

---

program koordinátor



## Közérdekű diákönkéntes tevékenység naplója

a napló tulajdonosa:..... (név)

<b>sorszám (alkalom)</b>	<b>dátum (teljesítés napja)</b>	<b>-órától -óraig (a teljesítés pontos ideje)</b>	<b>elvégzett tevékenység(ek)</b>	<b>tapasztalatok, élmények</b>	<b>teljesítményigazolás (program koordinátor ellenjegyzése)</b>

Kedves Diákönkéntes!

Ennek a naplónak az átvételével arra vállalkozol, hogy képességeidet és szabadidőd egy részét embertársaid segítésére fordítod. Tedd ezt önként és lelkiismereted ösztönzésére. Tapasztalataidat őszintén írd le néhány szóban, hogy alkalmanként megbeszélhessük!

Köszönt téged, és köszöni a szándékodat a program kezelőjeként: az ÉTA Országos Szövetség ([www.eta-szov.hu](http://www.eta-szov.hu), [etasz@t-onlin](mailto:etasz@t-onlin))

